**Styrelsemöte 28/9–2020 klockan 16.15 via Zoom**

**Närvarande**: Josefine Kärrman, Tilda Nordström, Johanna Ek, Alexandra Kung, Fanny Paulsen, Oscar Åberg Dahlberg, Malin Erson, Caroline Gissberg, Katarina Piir, Mimmi Thomson, Stina Svärd, Emil Hultling

**§ 1 Mötets öppnande**Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16:15.

**§ 2 Godkännande av dagordning**Följande punkter läggs till under §15 Övriga Frågor:
Samarbetspartners
”Hedra en hedersmedlem”
Efter följande ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

**§3 Val av justeringsperson samt fikaansvarig till nästa möte**Oscar väljs till justeringsperson. Mimmi blir fikaansvarig till nästa möte.

 **§ 4 Rapport från styrelsen samt valberedning
Ordförande:** Arbetat fram ansökan om verksamhetsbidrag från P-riks och börjat lägga budget 2021 tillsammans med Alexandra. Haft presentation och frågestund med nya sociologiprogrammet

**Vice ordförande:** Löpande arbete.

**Sekreterare:** Löpnade arbete och arbete med registrering av nya medlemmar

**Ekonomiansvarig**: Påbörjat arbete med budget 2021 samt ansökt om P-Riks verksamhetsbidrag HT20 tillsammans med ordförande. För övrigt löpande arbete.

**Webmaster:** Uppdaterat bilder samt protokoll på hemsidan, Reviderat och lagt upp nya regler till PA- Köp och Sälj. Löpande arbete.

**Marknadsföringssamordnare: -**

**Näringslivssamordnare:** Uppstartsmöte med utskottet, planering inför mentorsskapsprojektet samt möjligs event. Ska kika på workshop om konflikthantering.

**Evenemangssamordnare:** Kontakt med Skistar, även planerat för att starta upp projektgruppen för någon form av skidresa VT21. Utvärdering och avslutningsmöte med generalerna, terminens första utskottsmöte samt löpande arbete.

**Utbildningssamordnare:** Har blivit invald i Samsek och deltagit i deras event, samt träffat de andra studentföreningarna som är med. Har dessutom planerat inför första utskottsmötet samt fortsatt arbeta med utbildningsträffen som kommer att arrangeras i början av oktober.

**Idrottssamordnare:** Tittat på sponsorer och dylikt till Dynamicusloppet samt löpande mailkontakt med t.ex. Värmlands angående ev. sittning efter loppet. Kört igång inomhusträningen.

**PVD:** Jobbat med att få ut info om projektgrupperna för PvD och även ansökan har gått ut på sociala kanaler. Försökt ta oss in på PvD:s Facebooksida, den utvecklingen står fortfarande stilla. Under måndagen 21/9 hölls en infoträff inför PvD som fick två besökare. Även om uppslutningen var mindre än vad som hoppats på så kändes träffen lyckad gällande informationen vi fick ut och hur den togs emot. Under kommande vecka läggs mycket krut på att nå ut till studenterna ännu mer för att förhoppningsvis få så många PA-studenter som möjligt att få upp ögonen på PvD innan ansökan stänger.

**Valberedningen:** Sedan senaste mötet har vi varit i kontakt med Webmaster för att ordna med egen Facebook-sida, vilket publicerades måndagen 21/9. Tanken är att den kommer att uppdateras angående posterna samt användas för att kontakta nominerade kandidater i senare skede. Vi har också börjat planera för marknadsföringen av posterna som påbörjas inom de närmsta veckorna. I detta arbete har vi varit i kontakt med gamla valberedningen för att bolla idéer samt kolla hur de gick tillväga. Vi har medlat ut till alla ”samordnare” av poster som ska tillsättas och bett om en kort förklaring av deras arbete. Senare är planen att alla dem ska göra en Instagram-takeover och berätta lite mer ”personligt” om vad de tyckt om att bl.a. sitta med i styrelsen.

**§5 Utskottsmöte och mötesrum**De samordnare som haft utskottsmöte delar med sig till övriga om hur detta har gått. Styrelsen diskuterar de tillfälliga mötesrum som bokas samt den blandade uppslutningen på utskottsmötena.

**§ 6 Sittningar under covid-19**Styrelsen för diskussion kring hur man bör ställa sig till att anordna sittningar under hösten, samt hur dessa hade kunnat genomföras. Styrelsen beslutar att godkänna att sittningar hålls under höstterminen, då man litar på att nationerna tar ansvar för ett säkert genomförande av dessa.

**§ 7 Budget 2021**Ordförande och ekonomiansvarig har arbetat på budgeten för 2021 och länk till första presentation har skickats ut till samtliga i styrelsen inför mötet. Budgeten för 2021 kommer se något annorlunda ut då ett par samarbetspartners fallit bort på grund av Covid och styrelsen diskuterar hur dessa gap kan fyllas.

**§ 8 Rösta igenom policy för examensgasque**Styrelsen beslutar att godkänna den nya policyn för Examensgasque som presenterats för styrelsen i förväg.

**§ 9 Informationsträff om utbyte**Styrelsen diskuterar den informationsträff om utbyte som kommer håller 7 oktober.

**§ 10 Utbildningsutskottet**Utbildningssamordnare Oscar informerar om sina tankar och vision för utskottet och dess framtid, då intresset för utskottet nu varit lågt bland medlemmarna. Styrelsen diskuterar hur man kan göra utskottet mer attraktivt i form av olika ”pluggevenemang” samt hur dessa kan marknadsföras.

**§ 11 Kommande inspark**Styrelsen för diskussion kring kommande inspark, VT21. Styrelsen diskuterar att insparken kan komma att bli annorlunda på grund av restriktioner och något mer oerfarna generaler. För att stötta detta föreslås att skapa en veteranpool, alternativt ha 2 insparkssamordnare för nästa termin
**§ 12 Föreningsstämman**Styrelsen beslutar att Föreningsstämman 2020 kommer att hållas digitalt den 24/11 klockan 16:30-19. Styrelsen för diskussion kring en eventuell firmafest efter Föreningsstämman samt hur den hade kunnat genomföras. En preliminärbokning på nation kommer att göras, tills styrelsen har tagit ett slutgiltigt beslut.

**§ 13 Sign Now och Drive för Hållbarhetspolicyn**Ordförande föreslår att föreningen i linje med sin Hållbarhetspolicys ska börja signera dokument och protokoll digitalt via appen Sign Now. Styrelsen diskuterar hur detta hade kunnat genomföras, med tanke på budget m.m. Punkten kommer tas upp igen vid senare tillfälle, för att gå till beslut.

**§ 14 Intyg för utskott**Styrelsen diskuterar ordförandes förslag om att skapa ett standardiserat intyg för utskottsmedlemmar. Ordförande ber här utskottsamordnare om hjälp med utformandet. Punkten tas upp igen på nästa möte.

**§ 15 Övriga frågor**Samarbetspartners
Punkten bordläggs till nästa möte.

”Hedra en hedersmedlem”
Styrelsen diskuterar om ytterligare något bör göras för att uppmärksamma och hedra en av föreningens hedersmedlemmar.

**§16 Sekreterarens punkt**
Sekreteraren efterfrågar om någon samordnare vill marknadsföra något kommande event i månadens nyhetsbrev. Samtliga samordnare som vill boks lokaler till utskottsmöten måste maila om detta.

**§17 Återkoppling på mötet**
Digitalt möte har gått väldigt bra!

**§18 Mötets avslutande**Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18:05.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ordförande Josefine Kärrman Sekreterare Johanna Ek

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Justeringsperson Oscar Åberg Dahlberg