



Styrelsemöte 20/4–2020 klockan 16:15 via Zoom

Närvarande: Rebecca Ingman, Klara Yngvesson, Johanna Ek, Nike Norberg-Vanhove, Alexandra Kung, Caroline Gissberg, Sophia Gyllenhammar, Fanny Paulsen, Malin Erson, Katarina Piir, Ella Christoffersson, Rebecka Hellbergh, Cecilia Staflin,

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16:17

§ 2 Godkännande av dagordning

Följande punkter läggs till under §9 Övriga frågor:

Institutionens beslut att ta bort föreningens arbets- samt möteslokal Vemdalen 2021

Generalernas Kick-off med kaptener

Examensgasque

Efter följande ändringar godkänner styrelsen dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson

Styrelsen väljer Nike Norberg-Vanhove till justeringsperson.

§ 4 Rapport från styrelsen samt valberedningen

Ordförande: Löpande arbete med mail, möte med projektgrupperna för examensfirandet samt sammanställer dokument inför Årsmötet.

Vice Ordförande: Fortsatt kontakt med Academic Work angående omförhandling av samarbetsavtal. Marknadsföringstillfälle enligt avtal med Akavia via Dynamicus kanaler, skickat in synpunkter angående revidering av stadgar till Nike samt skrivit rapport till årsmötet. Funderar på eventuella kompensationer till samarbetspartners vars avtalspunkter drabbas av Covid 19-situationen samt ska boka in utvärderingsmöten med samarbetspartners.

Sekreterare: Löpande arbete med mail samt renskrivning av förra veckans protokoll. Ska i veckan börja rensa äldre, f.d. medlemmar i registret.

Ekonomiansvarig: Påbörjat verksamhetsberättelse i den mån den går. Det har uppstått lite hinder då bokslut från 2019 inte kunnat slutföras ännu, men Sandra och Tobias arbetar med detta och förhoppningsvis är det klart snabbt, för att inte dröja ut på handlingar inför Årsmötet. Ser över om budgeten behöver revideras eller ej innan Årsmötet. Teckningsrätten är antligen igenom och jag har bett om att förnya Mastercard. När Mastercard är förnyat kommer t.ex. autogiron att behöva uppdatera sin kortinformation - meddelar berörda parter när nya kortet kommit. Har även betalat ut ofördelade medel som beslutades om för de som åkte till Lund. För övrigt löpande arbete.



Webmaster: Har främst gjort löpande arbete och arbetat med nya hemsidan. Målet är att den ska vara helt färdig innan vårterminens slut.

Utbildningssamordnare: Halvårsrapporten har skrivits och projektet för att få ihop en FEK-grupp (studiegrupp av PA-studenter till Företagsekonomi A) har satts i rullning med ett inlägg i våra sociala medier. Annars mycket löpande arbete.

Evenemangssamordnare: Haft flertal telefonsamtal med Skistar ang. Vemdalen 2021 samt haft möte med PVD och löst ev. krockar med insparken. Ska sammanställa insparksutvärderingen, planera för första utskottsmötet som hålls på distans samt ha ett första telefonmöte med generalerna. Även löpande arbete, svarat på mail, skrivit halvårsrapport och har regelbunden kontakt med generalerna.

Näringslivssamordnare: Löpande arbete med mentorsskapsprojekt, vittnesstöd och ekonomernas kontaktdagar. Näringslivsutskottet har arbetat fram en enkät för att kolla om studenter skulle vara intresserade av något slags online-event. Ansökan till rekrytering för ekonomernas koordinatörer kommer inom kort att publiceras.

Idrottssamordnare: Haft utskottsmöte, diskuterat framtiden med surfresa, PA:s workout, Dynamcusloppet osv. Ska maila Värmlands Nation om eventuella datum för gasque till Dynamicusloppet samt skriva halvårsrapporten.

Marknadsföringssamordnare: Haft möte med generalerna och förberett marknadsföringen där, reviderat klart stadgarna och sådant administrativt arbete samt startat igång Meme-tävlingen. Haft möte med utskottet angående den pryl som ska skapas och podden som är huvudfokus just nu. Även löpande arbete med att skapa content till Instagram tillsammans med utskottet samt marknadsfört posterna till styrelsen.

PVD: Haft möte med evenemangssamordnare gällande parallella projekten Inspark HT20 och PVD 2020 i september. Fortsatta förberedelser inför hösten, skriva på nya avtal m.m. Stöttat Nike lite i revidering av stadgar samt fortsatt arbete med överlämning och förberedelser inför Årsmötet.

Valberedningen:

§ 5 Reviderade stadgar

Nike har skickat ut de reviderade stadgarna till samtliga medlemmar och styrelsen diskuterar kring ett fåtal stavfel som ska ändras. Styrelsen godkänner till slut de nya reviderade stadgarna, med tillägg för de ändringar av stavfel som ska göras.

§ 6 Samarbetspartners

Styrelsen diskuterar hur föreningen kan lösa avtal med samarbetspartners samt bibehålla relationen med dessa. Styrelsen diskuterar eventuella återbetalningar av bidrag och vad föreningen kan klara av om omförhandlingar skulle ske.



§ 7 Projektgruppen FEK

Sophia har varit i kontakt med Mattias, från Företagsekonomi A, samt Annica och de är båda glada över initiativet. Ansökan till projektgruppen har publicerats på Facebook och Instagram. Fanny och Nike anmäler sig även till projektgruppen. Diskussion pågår med Mattias angående tidsbokning för ett första möte och beslut om detta kommer tas av projektgruppen vid senare tillfälle.

§ 8 Ansökan om ofördelade medel

Nike och marknadsföringsutskottet har en idé om att köpa in vattenflaskor med Dynamicusloggan på till medlemmar och har således ansökt om ofördelade medel till detta. Styrelsen diskuterar vilka volymer som eventuellt ska köpas in, samt priser för detta. Då många utskott har pengar över från sina budgetar diskuterar styrelsen kring om utskott kan hjälpa till med pengar, för att minska summan från ofördelade medel. Styrelsen diskuterar även hur utdelning av flaskorna hade kunnat ske under rådande omständigheter. Inget beslut tas, men punkten kommer ses över och tas upp igen vid senare tillfälle.

§9 Övriga frågor

Institutionens beslut att ta bort föreningens arbets- samt möteslokaler

Institutionen omstrukturerar p.g.a. lokalbrist och Dynamicus kontor samt mötesrum kommer bli arbetsyta för lärare. Institutionen erbjuder nu Dynamicus en ny lokal i anslutning till förrådet. Styrelsen för diskussion kring beslutet, hur en flytt hade kunnat genomföras samt vad det hade inneburit med eventuell sammanslagning av kontor och sammanträdesrum. Sophia kommer höra med Samsek om råd och tips på hur situationen kan skötas och Rebecca och Sophia kommer ha fortsatt kontakt med Annica angående ny ersättningslokal.

Malin Erson lämnar mötet klockan 17:02

Vemdalen 2021

Caroline har varit i kontakt med Skistar angående Student Ski Week 2021. Till en början var det tänkt att Skistar ensamma skulle arrangera Student Ski Week 2021, men nu är det osäkert om det kommer kunna hållas, till följd av Covid-19. Styrelsen diskuterar hur fortsatt planering kan fortgå med projektgrupp samt diskuterar om alternativa destinationer och arrangörer. Katarina och Caroline kommer att kolla i utskott om medlemmar är intresserade av att sitta med i projektgruppen. Även Klara kommer att hjälpa till då hon suttit med i projektgruppen tidigare.

Generalernas Kick-off med kaptener

Styrelsen diskuterar om Generalernas kick-off med kaptener kommer kunna genomföras som planerat eller om den ska skjutas upp till i sommar/början av höstterminen. Styrelsen diskuterar om generalerna kan fortsätta planera för en mindre kick-off i slutet av maj, för endast nya generaler och kaptener. Samtidigt kommer både generaler och styrelse följa hur omständigheter och restriktioner fortlöper. Det poängteras även att information tydligt måste framgå att restriktioner följs.



Examensgasque

Examensgasquen har varit planerad att äga rum i början av juni på Östgöta Nation. Nu har nationen ställt in p.g.a. Covid-19 och flyttat fram till nytt datum i september. Projektgruppens nya förslag är därför att boka Stabby Prästgård i slutet av terminen. Styrelsen för diskussion kring detta och huruvida det kan gå under Dynamicus som förening. Styrelsen beslutar att bokningen inte kan gå under Dynamicus, med tanke på jämställdhetspolicyn som säger att ingen grupp får exkluderas. Ordförande kommer kontakta berörda i projektgruppen.

§10 Sekreterarens punkt

Sekreteraren ber om förtydligande av beslutet på punkten ”Examensgasque” men har i övrigt inget att tillägga.

§11 Återkoppling på mötet

Effektiva! Tummen upp i kameran!

§12 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 17:48

Ordförande Rebecca Ingman

Sekreterare Johanna Ek

Justeringsperson Nike Norberg-Vanhove

